

**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 359 DEL 26.06.2020**

**Oggetto:** Nomina del dott. Franco Gioacchino Crispi quale Componente Monocratico dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) dell'ACaMIR.

**IL DIRETTORE GENERALE**

**PREMESSO:**

- che con determinazione del Commissario *pro tempore* n. 23 del 06.02.2019 è stato adottato il Regolamento dell'Organismo Indipendente di Valutazione dell'ACaMIR;
- che con determinazione del Commissario *pro tempore* n. 44 del 18.02.2019 è stata indetta procedura di selezione pubblica finalizzata alla individuazione del componente monocratico dell'OIV dell'Agenzia;
- che con determinazione del Direttore Generale n. 360 del 16.10.2019 è stata nominata la Commissione di valutazione OIV, composta dall'ing. Sergio Negro con funzioni di Presidente, dal dott. Ruggero Bartocci e dalla dott.ssa Rosanna Romano quali commissari e dall'avv. Maria Affinita quale segretario;

**VISTA** la nota prot. int. n. 795 del 20.05.2020, con la quale – all'esito delle operazioni della Commissione di valutazione – tra i sei candidati che hanno ottenuto un giudizio ottimo è stato selezionato il dott. Franco Gioacchino Crispi, in quanto da una analisi dettagliata degli incarichi espletati risulta avere il curriculum con il profilo maggiormente attinente;

**VISTA** la nota prot.n. 2733 del 15.6.2020, con la quale il dott. Crispi, dipendente pubblico del Comune di S. Egidio del Monte Albino, ha trasmesso provvedimento di autorizzazione triennale allo svolgimento dell'incarico e autocertificazione resa ai sensi di legge di assenza situazioni di conflitto di interessi in conformità all'art.4 del Regolamento di funzionamento OIV e la nota, assunta agli atti al prot. n. 2931 del 26.06.2020, con la quale ha altresì trasmesso ulteriore autocertificazione resa ai sensi di legge di non appartenenza nei tre anni di incarico ad altro OIV, ai sensi dell'art.5 del Regolamento di funzionamento OIV;

**VISTO** l'unito schema di disciplinare di incarico rassegnato dall'Unità "Segreteria di Direzione Generale" disciplinante l'incarico da conferire;

**RITENUTO:**

- pertanto conferire al dott. Franco Gioacchino Crispi *omissis* ...l'incarico di OIV dell'ACaMIR con decorrenza dalla data di sottoscrizione del disciplinare di incarico e per la durata di tre anni;
- approvare l'unito schema di disciplinare da sottoscrivere con l'individuato componente OIV, in quanto pienamente da condividere;

**DATO ATTO** che alla spesa complessiva lorda di euro 3.125,00 per la corrente annualità e di euro 6.250,00 per ciascuna annualità 2021 e 2022 si fa fronte a valere sul cap.18 del bilancio di previsione triennale 2020-2022 e bilancio gestionale annualità 2020 dell'Agenzia che con il presente atto si impegna con imputazione alla seguente transazione elementare negli importi di seguito riportati suddivisi per annualità:

- Anno 2020: euro 3.125,00;
- Anno 2021: euro 6.250,00;
- Anno 2022: euro 6.250,00

Cap/art	MISS	PR.	TIT	MACRO AGGREG	V LIVELLO PIANO DEI CONTI FINANZIARIO	COFOG	Cod UE	SIOPE
<b>18.0</b>	01	01	1	103	1.3.2.01.008	01.01	003	1030201008

**PRECISATO:**

- che il componente monocratico dell'O.I.V. continua ad esercitare le proprie funzioni anche dopo la scadenza dell'incarico fino alla riconferma o nomina di un nuovo componente monocratico dell'OIV, che dovrà avvenire entro 45 giorni dalla data di scadenza;
- che il componente monocratico dell'O.I.V. svolge la sua attività di norma presso la sede legale di ACaMIR;
- che per i compiti e le funzioni dell'OIV si rimanda alla vigente normativa in materia nonché al Regolamento OIV dell'Agenzia;
- che la presente determinazione viene pubblicata all'albo pretorio on line per giorni dieci, dichiarandone l'immediata eseguibilità per ragioni di urgenza ed è altresì pubblicata sul sito dell'Agenzia alla sezione Amministrazione Trasparente sub sezione di pertinenza;

**RICHIAMATI:**

- il Regolamento per la gestione dell'albo pretorio online, approvato con Determinazione del Direttore Generale n. 118 del 29.04.2013;
- il Regolamento di Organizzazione dell'Agenzia Campana Mobilità Infrastruttura e Reti, approvato con deliberazione della Giunta Regionale della Campania n. 220 del 17 aprile 2018;
- il Regolamento di Contabilità armonizzata approvato con Determinazione del Commissario n. 263 del 23.10.2018;

**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 359 DEL 26.06.2020**

- il Regolamento dell'OIV approvato con determinazione del Commissario n. 23 deln 06.02.2019;
- il Bilancio di previsione triennale 2020 – 2022 e il Bilancio gestionale 2020-2022 approvati con Determinazione del Direttore Generale n. 465 del 30.12.2019;

**VISTI:**

- la L.R. della Campania del 28 marzo 2002 n. 3, recante "Riforma del Trasporto Pubblico Locale e Sistemi di Mobilità della Regione Campania";
- il DECRETO LEGISLATIVO 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la L.R. della Campania del 7 agosto 2014 n. 16, recante "Interventi di rilancio e sviluppo dell'economia regionale nonché di carattere ordinamentale e organizzativo (collegato alla legge di stabilità regionale 2014)";
- la L.R. della Campania n. 38 del 23 dicembre 2016, recante "Ulteriori disposizioni in materia di razionalizzazione, adeguamento e semplificazione della normativa regionale";
- la L.R. della Campania n. 10 del 31 marzo 2017, recante "Misure per l'efficientamento dell'azione amministrativa e l'attuazione degli obiettivi fissati dal DEFR 2017 - Collegato alla stabilità regionale per il 2017";

**DATO ATTO, ALTRESÌ** che non sussistono situazioni di conflitto di interessi anche potenziali in capo ai soggetti di cui all'articolo 6 bis della legge 241/1990;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Responsabile dell'Unità "Risorse Umane", delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse sopra riportate, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dallo stesso a mezzo di sottoscrizione della presente

**DETERMINA**

Per i motivi espressi in premessa che di seguito si intendono per integralmente richiamati e trascritti:

1. di nominare il dott. Franco Gioacchino Crispi ...*omissis*...Componente Monocratico dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) dell'ACaMIR con decorrenza dalla data di sottoscrizione del disciplinare di incarico per tre anni;
2. di approvare l'unito schema di disciplinare da sottoscrivere con l'individuato OIV;
3. di dare atto che alla spesa complessiva lorda di euro 3.125,00 per la corrente annualità e di euro 6.250,00 per ciascuna annualità 2021 e 2022 si fa fronte a valere sul cap.18 del bilancio di previsione triennale 2020-2022 e bilancio gestionale annualità 2020 dell'Agenzia che con il presente atto si impegna con imputazione alla seguente transazione elementare negli importi di seguito riportati suddivisi per annualità:
  - Anno 2020: euro 3.125,00;
  - Anno 2021: euro 6.250,00;
  - Anno 2022: euro 6.250,00

Cap/art	MISS	PR.	TIT	MACRO AGGREG	V LIVELLO PIANO DEI CONTI FINANZIARIO	COFOG	Cod UE	SIOPE
<b>18.0</b>	01	01	1	103	1.3.2.01.008	01.01	003	1030201008

4. di precisare:
  - che il componente monocratico dell'O.I.V. continua ad esercitare le proprie funzioni anche dopo la scadenza dell'incarico fino alla riconferma o nomina di un nuovo componente monocratico dell'OIV, che dovrà avvenire entro 45 giorni dalla data di scadenza;
  - che il componente monocratico dell'O.I.V. svolge la sua attività di norma presso la sede legale di ACaMIR;
  - che per i compiti e le funzioni dell'OIV si rimanda alla vigente normativa in materia nonché al Regolamento OIV dell'Agenzia;
  - che la presente determinazione viene pubblicata all'albo pretorio on line per giorni dieci, dichiarandone l'immediata eseguibilità per ragioni di urgenza ed è altresì pubblicata sul sito dell'Agenzia alla sezione Amministrazione Trasparente sub sezione di pertinenza;
5. di notificare altresì il presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza:
  - all'Unità "Segreteria di Direzione Generale";
  - all'Unità di Staff "Trasparenza ed Anticorruzione".
  - all'Unità Operativa "Risorse Umane";
  - all'Unità Operativa "Risorse Finanziarie";
  - all'Unità Operativa "AA.GG. e Risorse Strumentali".

**arch. GIUSEPPE GRIMALDI**

## DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 359 DEL 26.06.2020

N.REP. \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_

### SCHEMA DI DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE

L'anno duemilaventi, il giorno \_\_\_\_\_ del mese di giugno, nella sede dell'Agenzia Campana Mobilità Infrastrutture e Reti (di seguito ACaMIR) sita in Napoli, via Giovanni Porzio, Centro Direzionale di Napoli, Isola C3, Napoli

#### TRA

- arch. Giuseppe Grimaldi, nella propria qualità di Direttore Generale dell'Agenzia Campana Mobilità Infrastrutture e Reti – ACaMIR, C.F. 95040910630, con sede in Napoli, via Giovanni Porzio, Centro Direzionale di Napoli, Isola C3, Napoli – di seguito Agenzia;

#### E

- dott. Franco Gioacchino Crispi, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, ed i residente alla via \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_ – di seguito OIV;

#### PREMESSO:

- che con determinazione del Commissario *pro tempore* n. 23 del 06.02.2019 è stato adottato il Regolamento dell'Organismo Indipendente di Valutazione dell'ACaMIR;
- che con determinazione del Commissario *pro tempore* n. 44 del 18.02.2019 è stata indetta procedura di selezione pubblica finalizzata alla individuazione del componente monocratico dell'OIV dell'Agenzia;
- che con determinazione del Direttore Generale n. 360 del 16.10.2019 è stata nominata la Commissione di valutazione OIV;

**VISTA** la nota prot. int. n. 795 del 20.05.2020, con la quale – all'esito delle operazioni della Commissione di valutazione – tra i sei candidati che hanno ottenuto un giudizio ottimo - è stato selezionato il dott. Franco Gioacchino Crispi, in quanto da una analisi dettagliata degli incarichi espletati risulta avere il curriculum con il profilo maggiormente attinente;

**VISTA** la nota prot.n. 2733 del 15.6.2020, con la quale il dott. Franco Gioacchino Crispi, dipendente pubblico del Comune di S. Egidio del Monte Albino, ha trasmesso provvedimento di autorizzazione triennale allo svolgimento dell'incarico e autocertificazione resa ai sensi di legge di assenza situazioni di conflitto di interessi in conformità all'art.4 del Regolamento di funzionamento OIV e la nota, assunta agli atti al prot. n. 2931 del 26.06.2020, con la quale ha altresì trasmesso ulteriore autocertificazione resa ai sensi di legge di non appartenenza nei tre anni di incarico ad altro OIV, ai sensi dell'art.5 del Regolamento di funzionamento OIV;

### SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

#### Articolo 1

##### Oggetto dell'incarico

1. L'ACaMIR come sopra rappresentata, affida al dott. Franco Gioacchino Crispi, di seguito nominato "O.I.V.", che accetta, l'incarico di componente unico dell'Organismo Indipendente di Valutazione, ai sensi del comma 1 dell'art. 14 del D.lgs 27 Ottobre 2009;
2. L'attività di O.I.V. si estrinseca nei compiti previsti dalla vigente normativa in materia e dall'art. 1 del Regolamento dell'O.I.V. approvato con determinazione del Commissario dell'ACAMIR n. 23 del 06.02.2019, al cui contenuto si fa espresso integrale rinvio.

#### Articolo 2

##### Modalità di svolgimento dell'incarico.

1. L'incarico di O.I.V. deve essere svolto preferibilmente presso la sede legale dell'Agenzia.
2. Nell'espletamento dell'incarico, l'O.I.V. pur non essendo soggetto a vincoli di orari predeterminati, presterà preferibilmente la propria costante attività presso la sede legale dell'ACaMIR, almeno una volta al mese, garantendo le prestazioni rientranti nell'oggetto dell'incarico ed assicurando la presenza ogni qualvolta se ne presenti la necessità.
3. L'O.I.V. opera in piena autonomia ed indipendenza, pur nel rispetto degli indirizzi e degli obiettivi dell'ACaMIR; opera in stretta collaborazione con il RPCT dell'ACAMIR, avvalendosi del supporto dell'Unità di Staff "Segreteria di Direzione Generale", individuata quale Unità a supporto dell'OIV e dell'Unità Operativa "Risorse Umane".

## **DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 359 DEL 26.06.2020**

4. L' O.I.V. risponde esclusivamente al Direttore Generale.

### **Articolo 3**

#### **Decorrenza e durata dell'incarico**

1. L'incarico decorre dal 29 giugno 2020 e termina il 29 giugno 2023.
2. Alla scadenza il presente disciplinare cesserà di produrre qualsivoglia effetto tra le parti senza che l'incaricato abbia nulla a che pretendere dall'ACaMIR e senza bisogno di alcuna disdetta da parte dell'O.I.V..
3. L'O.I.V. ha facoltà di rassegnare le proprie dimissioni prima della scadenza del mandato con un preavviso di 60 giorni tramite posta certificata.
4. In caso di dimissioni o di revoca dell'incarico di cui all'art. 6, sarà liquidato unicamente il compenso dovuto per l'opera prestata sino al momento della rinuncia ovvero pronuncia della revoca.

### **Articolo 4**

#### **Compenso**

1. Per lo svolgimento dell'incarico oggetto del presente disciplinare, all'OIV spetta il compenso lordo di euro 3.125,00 per l'annualità 2020, di euro 6.250,00 per le annualità 2021 e 2022, di euro 3.1325,00 per l'annualità 2023. Oltre al compenso determinato a norma del presente articolo all'O.I.V. avente la propria residenza al di fuori del capoluogo del Comune ove ha luogo la sede dell'ACaMIR, spetta il rimborso delle spese di viaggio effettivamente sostenute e documentate, per la presenza necessaria o richiesta.
2. Al pagamento del corrispettivo si provvederà con le risorse del bilancio dell'Agenzi a valere sull'impegno assunto con determinazione Direttoriale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
3. Il compenso sarà corrisposto a scadenze annuali posticipate, a mezzo di bonifico bancario o postale su conto corrente intestato all'O.I.V., previa presentazione da parte dell'OIV di una relazione illustrativa dell'attività svolta.
4. Il compenso suddetto rientra, ai fini del trattamento fiscale, tra i redditi da lavoro autonomo di cui agli artt. 50 e 52 del TUIR.
5. Le parti dichiarano e danno atto che il rapporto di collaborazione instaurato in forza delle qui delineate pattuizioni, per la sua stessa natura, esclude l'obbligo a carico dell'ACaMIR di procedere a qualsivoglia assicurazione assistenziale o previdenziale così come esclude l'insorgere dell'obbligo alla corresponsione del contributo premi e versamenti di qualunque tipo.

### **Articolo 5**

#### **Obblighi del professionista**

1. Ogni iniziativa che comporti oneri a carico dell'ACaMIR dovrà essere preventivamente autorizzata dal Direttore Generale. I rapporti ufficiali con le istituzioni pubbliche e private saranno preventivamente concordati con il Direttore Generale .
2. Nello svolgimento dell'incarico, l'O.I.V. si impegna a prestare la propria opera usando la diligenza richiesta dalla natura dell'attività esercitata, dalle leggi e dalle norme regolamentari vigenti.
3. L'O.I.V., ai sensi dell'art. 2235 del codice civile, trattiene la documentazione fornita dall'ACaMIR per il tempo strettamente necessario all'espletamento dell'incarico, salvo diversi accordi con il committente stesso.
4. L'O.I.V. deve rispettare il segreto professionale ed è tenuto a non divulgare fatti o informazioni di cui è venuto a conoscenza in relazione all'espletamento dell'incarico. Ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR), l'ACaMIR autorizza l'OIV al trattamento dei dati personali per l'esecuzione dell'incarico ad esso affidato, e nei limiti strettamente necessari
5. Per l'espletamento delle sue funzioni, l' O.I.V., potrà ottenere tutti i documenti necessari. A tal fine, su richiesta dello stesso, il Direttore Generale impartirà agli uffici dell'ACaMIR le necessarie disposizioni.
6. L'O.I.V, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165". La violazione degli obblighi di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e del Codice di comportamento dei dipendenti dell'ACaMIR, costituisce motivo di risoluzione di diritto del presente contratto ai sensi dell'art. 1456 del codice civile.

### **Articolo 6**

#### **Revoca**

1. L'incarico di OIV può essere revocato con provvedimento motivato del Direttore Generale per i seguenti motivi:
  - a) sopraggiunta incompatibilità ai sensi dell'articolo 4 del Regolamento O.I.V.;

**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 359 DEL 26.06.2020**

- b) grave inosservanza dei doveri inerenti l'espletamento dell'incarico;
  - c) comportamenti ritenuti lesivi per l'immagine dell'ACaMIR o in contrasto con il ruolo assegnato;
  - d) mancato adempimento degli obblighi di cui al precedente articolo 5;
  - e) violazione degli obblighi di cui al precedente articolo 5, comma 5.
2. L'incarico cessa immediatamente al venir meno dei requisiti di cui all'art. 2 del decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 02.12.2016 recante "Istituzione dell'elenco nazionale dei componenti degli Organismi interni di valutazione della performance" ovvero in caso di decadenza o cancellazione dall'elenco nazionale ovvero in caso di mancato rinnovo dell'iscrizione all'elenco medesimo.

**Articolo 7**

**Foro competente**

1. Per ogni controversia che dovesse insorgere in relazione al presente contratto, comprese quelle relative alla sua validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione, e degli atti che ne costituiscono emanazione, compresa ogni richiesta di danni, il foro competente è il Tribunale di Napoli.

**Articolo 8**

**Norma di rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente disciplinare, si fa esplicito rimando alle normativa vigente in materia.

**Articolo 9**

**Modifica al disciplinare d'incarico**

1. Ogni modifica a quanto previsto nel presente disciplinare non avrà alcun valore se non approvata dalle parti per iscritto anche mediante semplice scambio di lettere.

**Articolo 10**

**Protezione dei dati personali**

1. Ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 e sue eventuali modificazioni ed integrazioni, il dott. Franco Gioacchino Crispi autorizza l'ACaMIR al trattamento dei propri dati personali, compresa la comunicazione a terzi, per finalità annesse, connesse e conseguenti all'esecuzione dell'incarico regolamentato dal presente disciplinare.

**Articolo 11**

**Spese di registrazione**

1. Il presente disciplinare è soggetto a registrazione in caso d'uso, a norma dell'art.5 comma 2 del DPR 26 aprile 1986, n. 131. La spesa relativa ed ogni altra eventuale tassa o imposta saranno a carico del contraente che ne fa richiesta.

Il presente disciplinare, previa lettura dello stesso, viene redatto in duplice originale, uno ciascuno per le parti contraenti.

Letto, confermato e sottoscritto.

ACaMIR

Il Direttore Generale

**arch. Giuseppe Grimaldi**

l'OIV

**dott. Franco Gioacchino Crispi**

Il sottoscritto dott. Franco Gioacchino Crispi dichiara di accettare ed approvare integralmente tutte le condizioni, clausole, modalità e termini ivi contenuti, in particolare gli artt. 2, 3, 4, 5, 6 e 7 del presente disciplinare ai sensi dell'art. 1341 del Codice Civile.

l'OIV

**dott. Franco Gioacchino Crispi**